

Aan het bestuur van
Stichting Blinden-Penning
te Amsterdam

Jaarrekening 2023

27 mei 2024



Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Opdracht	3
1.2 Algemeen	3
2. Bestuursverslag	
2.1 Bestuursverslag	6
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2023	15
3.2 Staat van baten en lasten over 2023	17
3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	18
3.4 Toelichting op de balans per 31 december 2023	20
3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	23
3.6 Overige toelichtingen	26
4. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	27

1. Accountantsrapport

Aan het bestuur van
Stichting Blinden-Penning
Baron G.A. Tindalplein 1
1019 TW Amsterdam

RSM Netherlands Accountants N.V.

Oorsprongpark 12
Postbus 14046
3508 SB Utrecht
T 030 23173 44
www.rsmnl.com

Geacht bestuur,

1.1 Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening over 2023 van Stichting Blinden-Penning te Amsterdam gecontroleerd. De controleverklaring is opgenomen in de overige gegevens bij de jaarrekening 2023.

1.2 Algemeen

Bestemming saldo van baten en lasten 2023

Het saldo van baten en lasten over boekjaar 2023 bedraagt nihil, derhalve vindt er geen resultaatbestemming plaats.

Activiteiten

Het doel van Stichting Blinden-Penning is in artikel 3 van de statuten als volgt beschreven:

Het doel der stichting is de bevordering van de integratie van blinden en slechtzienden in de samenleving, zodat zij zich op maatschappelijk, sociaal, cultureel en economisch gebied optimaal kunnen ontplooiën.

De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- Het verstrekken van periodieke uitkeringen;
- het verstrekken van financiële hulp bij studie;
- het bevorderen en/of verzorgen van recreatiemogelijkheden;
- het bevorderen en/of verzorgen van huisvesting;
- het stimuleren van en/of deelnemen aan research naar en vervaardigen van voor blinden en slechtzienden geëigende hulpmiddelen;
- het bevorderen en/of verzorgen van sportbeoefening door blinden en slechtzienden;
- het stimuleren van alle overige activiteiten die de integratie

Voor het doel is uitgesloten het doen van uitkeringen aan de oprichters van de stichting of aan hen, die deel uitmaken van de organen van de stichting.

Bestuur

Het bestuur was per 31 december 2023 als volgt samengesteld:

Mr. S.J. Molenaar - Voorzitter
Mr. M. van der Goes - Doeksen - Secretaris
Drs. M. Marinkovic - Bestuurslid
Drs. E.L.M. Schölvinc - Penningmeester
Drs. A.M. van Eden - Bestuurslid

Directie:

De directeur van de stichting is mevrouw drs. I.C. Schwalbach.

Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

RSM Netherlands Accountants N.V.

drs. H.R. Hollander RA

2. Bestuursverslag

Bestuursverslag van de Stichting Blinden-Penning over 2023

Verslag van het bestuur

De stichting Blinden-Penning is erop gericht voor haar cliënten, mensen met een visuele beperking, diverse activiteiten te organiseren in het ontmoetingscentrum aan het Tindalplein. Koken en bakken, gymnastiek, yoga, creatieve handvaardigheid, alsmede het bijwonen van theatervoorstellingen en het organiseren van soosmiddagen, dagtochten en jaarfeesten staan onder meer op het programma.

Daarnaast verleent de stichting subsidies voor medisch onderzoek op het terrein van blindheid, voor recreatie en sport, voor toegang tot het arbeidsproces en scholing, voor sociaal maatschappelijke projecten, evenals voor buitenlandse projecten. In 2023 heeft de stichting weer aan diverse projecten een bijdrage geleverd.

Met een feestelijke bijeenkomst is begin november de nieuwe naam van de stichting “Oogcontact Amsterdam” onthuld met een in braille weergegeven plaquette bij de entree van het centrum. Gelijktijdig hiermee is ook de vernieuwde website online gegaan. Formeel blijft de stichting actief onder de naam Stichting Blinden-Penning.

2023 in euro's laat -in hoofdlijn- het volgende zien. Ten opzichte van vorig jaar zijn de totale lasten gestegen naar € 381.364 in 2023 (€ 349.920 in 2022). De toename wordt met name veroorzaakt door de algemene prijsstijging (inflatie) van de activiteiten in het centrum. Ten opzichte van het voorgaand jaar namen de verstrekte subsidies af met ca € 7.500.

De status van de stichting

De stichting Blinden-Penning is met ingang van 1 januari 2008 aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). De stichting heeft geen winstoogmerk. De cliëntgerichte activiteiten van de stichting Blinden-Penning vinden sinds november 2023 plaats onder de naam Oogcontact Amsterdam.

Het beleidsplan van de stichting Blinden-Penning

Een ANBI dient over een actueel beleidsplan te beschikken dat inzicht geeft in de door de instelling te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van het vermogen van de instelling en de besteding daarvan. Hieronder volgt dit beleidsplan.

Doelstelling

De stichting heeft statutair ten doel het bevorderen van de integratie van blinde en slechtziende mensen in de samenleving, zodat zij zich op maatschappelijk, sociaal, cultureel en economisch gebied optimaal kunnen ontplooiën.

Werkwijze

De stichting vervult haar doelstellingen door zelf werkzaamheden te verrichten voor de doelgroep en door het verstrekken van subsidies aan particulieren en aan organisaties die zich hiervoor inzetten. Wat betreft de subsidies aan particulieren richt de stichting zich op blinden en slechtzienden in de regio Amsterdam. Daarbij gaat het dan vooral om het geven van een eenmalige subsidie voor situaties waarin een dergelijke bijdrage nodig is om tot ontplooiing te kunnen komen. Wat betreft de subsidies aan andere organisaties gaat het om het ondersteunen van projecten voor blinden en slechtzienden met betrekking tot de medische ontwikkelingen op het terrein van blindheid, voor recreatie en sport, betreffende toegang tot het arbeidsproces en scholing, voor sociaal maatschappelijke projecten (zie verder hierna).

Eigen maatschappelijk werk

De stichting vervult haar doelstellingen in belangrijke mate door het zelf verrichten van praktisch sociaal en maatschappelijk werk voor blinden en slechtziende volwassenen in de regio Amsterdam. De afgelopen jaren neemt de behoefte hieraan onverminderd toe. Verschillende maatschappelijke ontwikkelingen dragen daartoe bij, zoals de bezuinigingen op het gebied van zorg en welzijn. Het gaat dan vooral om een toenemend gebrek aan tijd en aandacht in de reguliere zorg voor ouderen en gehandicapten. Mede dankzij de toewijding van onze medewerkers, freelancers en vrijwilligers kan de stichting wèl die aanvullende zorg en aandacht geven. Het gaat hier vooral om het organiseren van dagactiviteiten op het gebied van vrijetijdsbesteding voor mensen met een visuele beperking in het activiteitencentrum van de stichting in Amsterdam.

Subsidieverlening

Naast het eigen maatschappelijke werk verstrekt de stichting, zoals gezegd, ook subsidies ten behoeve van de doelgroep. Voor de totale uitgaven wordt per jaar een uitgavenplafond vastgesteld. Dit plafond is in beginsel gebaseerd op de geraamde totale beleggingsopbrengsten van de steunstichting, de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden. Aan die opbrengsten kunnen eventueel worden toegevoegd door de stichting ontvangen bedragen uit hoofde van erfstellingen, legaten en schenkingen. Binnen het totale subsidieplafond worden (minimum en maximum) budgetten gehanteerd voor de verschillende soorten subsidies. De invulling van de budgetten is afhankelijk van de subsidieverzoeken en de mate waarin die worden toegekend en opgeroepen. Gedurende het jaar kan daarbij sprake zijn van bijsturing.

De stichting als activiteitencentrum

Wat betreft de werkverdeling tussen de Stichting Blinden-Penning en de stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden valt het volgende op te merken. Ingevolge een in oktober 1987 genomen bestuursbesluit komen met ingang van het boekjaar 1987 alle exploitatiekosten die geen rechtstreeks verband houden met de

beleggingsopbrengsten van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden, ten laste van de Stichting Blinden-Penning. De stichting Blinden-Penning is dus vanaf 1987 het lichaam waar de feitelijke sociale en maatschappelijke activiteiten geconcentreerd zijn. De Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden is sindsdien de organisatie waarin de beleggingsactiviteiten plaatsvinden.

De wijze van werving van inkomsten

De Stichting Blinden-Penning beschikt niet over een eigen vermogen en doet niet aan fondsenwerving. Hierdoor heeft de stichting geen eigen inkomsten van relevantie (schenkingen, legaten en dergelijke buiten beschouwing gelaten). De stichting dekt de kosten van de totale activiteiten uit een subsidie die jaarlijks wordt gekregen van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden. Die subsidie wordt aan het eind van het jaar vastgesteld op basis van het totale negatieve saldo van baten en lasten en wordt dan verrekend met eventuele ontvangen voorschotten.

Risicobeheersing

Met het oog op de risicobeheersing heeft de stichting het nodige geregeld. Het bestuur heeft een beperkte bevoegdheid verleend om betalingen te verrichten voor de organisatie van het activiteitencentrum. Voor de betalingen en de verstrekking van de subsidies geldt er een procuratieregeling. Die regeling komt er in hoofdlijnen op neer dat er pas betalingen kunnen plaatsvinden na tekening van betalingsopdrachten door twee bestuursleden. Verstrekking van subsidies boven de €10.000 per ontvanger vereist een meerderheid in de bestuursvergadering.

Activiteiten in 2023

Het was weer een jaar vol met zeer uiteenlopende activiteiten in het centrum aan het Tindalplein waaraan veel cliënten hebben deelgenomen. Het cliëntenbestand bestond uit 66 personen. Er zijn 14 intakegesprekken gevoerd, 6 personen hiervan hebben deelgenomen aan een van de activiteiten.

Naast het vaste wekelijkse programma van o.a yoga, koken & bakken en gymnastiek zijn meerdere projecten op touw gezet. Een overzicht in vogelvlucht:

In de wintermaanden stond bij de Creatief werkgroep het thema “Vreemde Vogels” centraal. Dat leverde een grote verscheidenheid aan creaties op, zoals een vogel met een hakbijl op z’n kop!

“Praatje-Plaatje” was een nieuwe activiteit, dat veel succes oogstte. Met een koffergrammofoon worden oude vinyl lp’s en singles met hits van vroeger gedraaid en dat levert bijzondere verhalen van de cliënten op onder het genot van een hapje en een drankje. Een middag samen luisteren, kletsen en meezingen.



In het 2^{de} kwartaal stond onder meer de samenwerking met het Rembrandthuis centraal ter voorbereiding op “de week van de toegankelijkheid” in oktober voor onder meer blinden en slechtzienden. Bij Oogcontact is daaromtrent vanzelfsprekend veel kennis in huis.

Begin oktober hebben vijf cliënten met vijf begeleiders het Rembrandthuis bezocht.

Reliëf portret van Rembrandt

In de zomer stond het quiz-vakantiespel op het programma. Allerlei voorwerpen die iets te maken hebben met reizen, zoals een mini-caravan, zonnebrandmiddel, bikini etc. zaten in een ouderwetse kartonnen koffer. Uiteenlopende vragen werden hierover gesteld en antwoorden leverden veel hilariteit op.



Een virtuele reis over de Middellandse zee op een cruiseschip, afwisselend aan boord en in verschillende havens, stond in de zomer eveneens op het programma. De start was op het activiteitscentrum aan de Surinamekade in Amsterdam en er werd koers gezet richting Barcelona. Onderdeel van het spel was natuurlijk ook een overheerlijk Captains diner.

Op 1 november werd in het bijzijn van onze cliënten de feestelijke onthulling van de nieuwe naam “Oogcontact Amsterdam” gevierd. Na de ontvangst met koffie en een speciaal voor de gelegenheid gemaakte petit four heeft de voorzitter van het Bestuur samen met een cliënt de nieuwe naam letter-voor-letter in braille onthuld. Met muziek, dans, een heerlijke lunch en een speciaal voor deze gelegenheid ontworpen koffiebeker voor iedereen werd de eerste dag onder de nieuwe naam afgesloten.



Al deze activiteiten waren niet mogelijk geweest zonder de grote inzet van de vrijwilligers en medewerkers. Het bestuur spreekt -ook nu weer- haar waardering hiervoor uit.

Subsidieplafond voor 2022

Het bestuur heeft de maxima van de streefwaarden voor alle categorieën kunnen handhaven. Het bestuur kan discretionair van de streefwaarde afwijken. Bij het vaststellen van de streefwaarden is onder andere gelet op de -solide- vermogenspositie van de steunstichting, de verwachtingen over beleggingsrendementen en op de kosten van het werkapparaat en het eigen maatschappelijk werk. Eind 2023 heeft de stichting voor € 4.000 aan giften ontvangen.

In de bestuursvergadering van januari is besloten de bestaande bandbreedte van de sectoren aan wie de subsidie wordt toegekend, te handhaven.

In 2023 is voor € 39.378 aan subsidies toegezegd (tegen € 47.043 in 2022). Daarmee zijn de totale subsidie-uitgaven (op transactiebasis en na correctie voor vrijgevallen subsidies) ruim onder het afgesproken subsidieplafond van € 70.000 gebleven.

Toegezegde en gerealiseerde subsidies van de Stichting “Blinden-Penning”

Op transactiebasis	2022	2023			
	gerealiseerd	minimum	maximum	streefwaarde	gerealiseerd
Medische subsidies	15.000	12.200	20.300	15.250	15.000
Subsidie arbeid & scholing	15.000	13.800	22.700	17.250	17.000
Subsidie sociaal maatschappelijk	8.742	6.400	11.600	8.000	3.436
Subsidie buitenland	5.000	1.200	3.800	1.500	3.000
Subsidie recreatie & sport	9.550	6.400	11.600	8.000	2.250
Totaal toegezegde subsidies op transactiebasis	53.292	40.000	70.000	50.000	40.686
Vrijval toegezegde subsidies	-6.249				-1.308
Gesubsidieerde projecten	47.043				39.378

Het grootste gedeelte van de verstrekte subsidies is -net als in het voorgaande jaar- in 2023 geweest voor arbeid & scholing en voor medisch onderzoek. Daarna volgden sociaal maatschappelijke projecten voor blinden en slechtzienden en een project in het buitenland. En tot slot de categorie Recreatie & Sport.

In 2023 is daarnaast voor € 5.150 aan subsidies goedgekeurd, toezeggingen hebben plaatsgevonden in 2024 in welk jaar deze ook in de rapportages worden opgenomen. Alle onderdelen zijn binnen de vastgestelde bandbreedte gebleven.

Personeels- en organisatiekosten

De totale lasten van de organisatie exclusief subsidies hadden in 2023 een omvang van € 341.986 tegen € 302.933 in 2022. Van de totale lasten vormen de personeelskosten de grootste post, met een omvang in 2023 van € 195.373 (€ 180.099 in 2022).

Gift van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden.

Het negatieve saldo van baten en lasten over 2023 van € 381.364 van de stichting is gedekt door € 4.000 aan giften en een subsidie van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden van € 377.364 (2022 € 347.920).

Vooruitblik 2024

In 2023 is het vernieuwde Rembrandthuis bezocht waar een kleine groep cliënten met een visuele beperking enorm heeft genoten van een mooie rondleiding en etsworkshop. De dag werd aangeboden door het Rembrandthuis in ruil voor feedback op de rondleiding en workshop. Mooi om zo van elkaar te kunnen leren en voor elkaar van betekenis te kunnen zijn!

In 2024 staan een aantal bezoeken aan het Rijksmuseum op het verlanglijstje. Eind 2023 is Oogcontact Amsterdam aangesloten bij de goededoelen-stichting van de Van Lanschot Kempen Foundation. Vrijwilligers van deze stichting zullen deze bezoeken begeleiden, wat tot een betekenisvolle en bijzondere samenwerking kan/zal leiden.

Behalve meerdere bezoeken aan het Rijksmuseum wordt de mogelijkheid onderzocht of het Rijksmuseum in het najaar in het activiteitscentrum op bezoek kan komen, zodat cliënten met een visuele beperking en een beperkte mobiliteit ook kunnen genieten van de bijzondere kunstcollectie van het Rijksmuseum.

Verder heeft Oogcontact Amsterdam de wens om in 2024 de contacten te versterken met instellingen en organisaties die in Amsterdam actief zijn voor mensen met een visuele beperking. Denk aan Visio, Bartimeus en de Oogvereniging. Nieuwe medewerkers van deze instellingen en organisaties zijn niet altijd even goed op de hoogte van het bestaan van Oogcontact Amsterdam. Daarom wordt in februari een informele netwerkmiddag georganiseerd met als doel elkaar en elkaars organisatie beter te leren kennen. Als hier veel belangstelling voor is, is het de bedoeling om hier een jaarlijks terugkerend evenement van maken. Onze activiteiten kunnen daarmee onder de aandacht gebracht worden, maar ook persoonlijk kennis maken met bijvoorbeeld ambulante woonbegeleiders die bij een deel van onze cliënten thuishouden, is mogelijk. Uiteindelijk komt dit de hulpverlening ten goede!

In februari wordt een groepsexpositie met de titel Kunst! georganiseerd. Hier zal het werk van de creatieve groepen te bewonderen zijn dat de afgelopen drie jaar is gemaakt. Alle deelnemers mogen familie, vrienden en bekenden uitnodigen om al het gemaakte werk te bewonderen en er zal aandacht worden besteedt aan de persoonlijke verhalen van de individuele deelnemers: *Ik zie, ik zie wat jij niet ziet... Maar, wat zie jij dan?*

Overige informatie

Verklaring inzake de naleving FIN Normen Goed Bestuur

De stichting is lid van de Vereniging van Fondsen in Nederland (FIN). Dit is de belangenvereniging van vermogensfondsen in Nederland. Het gaat hier om in Nederland gevestigde vermogensfondsen, zoals de stichting, die een aanzienlijk deel van (het rendement op) hun vermogen onverplicht ter beschikking stellen aan meerdere personen of maatschappelijke organisaties. De FIN heeft een Code Goed Bestuur opgesteld. Die

code bevat basale elementen betreffende de inrichting, structuur en organisatie van leden. De stichting onderschrijft de strekking van de code. In afwijking op de code heeft de stichting er voor gekozen het (meerjaren)beleid en andere beleidsstukken zo veel mogelijk in het bestuursverslag op te nemen en niet in afzonderlijke documenten.

Privacyreglement

De stichting voldoet aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), die sinds 25 mei 2018 geldt. In dit kader is er een privacyreglement opgesteld. Dit is een uitwerking van de AVG en vormt een praktische handleiding voor de organisatie. Het laat zien op welke manier de stichting omgaat met persoonsgegevens en privacy. Ook is er een privacyverklaring opgesteld waarvan cliënten en subsidievragers kennis kunnen nemen. Op de website is het privacyreglement opgenomen (<https://www.oogcontactamsterdam.nl>).

Activiteiten van het bestuur, bestuurssamenstelling en andere personele zaken

Het bestuur kwam in 2023 vijf keer bijeen, waarvan een keer ten huize van de secretaris, drie keer op het activiteitencentrum aan het Tindalplein en eenmaal online. In de bestuursvergadering van 25 mei is de jaarrekening van de stichting over 2022 vastgesteld.

De accountant, RSM Netherlands Accountants NV, heeft de genoemde jaarrekening over 2022 gecontroleerd en goedgekeurd.

Bestuurssamenstelling

In 2023 is de bezetting van het bestuur niet veranderd en daarmee als volgt samengesteld:

Mr. S. Molenaar, voorzitter

Drs. M. Marinkovic

Mr. M. van der Goes-Doeksen, secretaris

Drs. A. van Eden

Drs. E. Schölvink, penningmeester

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van 5 jaar met de mogelijkheid van herbenoeming. Hierbij is in het kader van het principe van goed bestuur besloten vanaf 2017 in beginsel een maximum van 15 jaar (dus maximaal twee herbenoemingen) te gaan hanteren.

Wat betreft de wijze van benoeming en ontslag van het bestuur is in aanvulling op de statuten het volgende bepaald. Nieuwe bestuurders worden gezocht op basis van een vooraf vastgesteld profiel, waarbij geldt dat de stichting streeft naar een pluriforme samenstelling van het bestuur. Bij de benoeming van nieuwe bestuurders wordt verder vooral gelet op feeling met de doelstellingen van de stichting, alsmede op integriteit, bekwaamheid, beschikbare tijd en teamgeest.

Het rooster van aftreden/herbenoemingstermijn van het bestuur per eind 2023 is als volgt:

Drs. M. Marinkovic	2024 (in 3 ^{de} termijn)
Mr M. van der Goes-Doeksen	2024 (in 2 ^{de} termijn)
Mr. S. Molenaar	2024 (in 1 ^{ste} termijn)
Drs. E. Schölvinck	2024 (in 1 ^{ste} termijn)
Drs. A. van Eden	2027 (in 1 ^{ste} termijn)

Zelfevaluatie

Het bestuur houdt -in beginsel- één keer per twee jaar een zelfevaluatie aan de hand van een lijst met criteria. In 2022 is door het voltallige bestuur deze evaluatie uitgevoerd.

Personeel en honorering

De stichting had gedurende het jaar een medewerker in dienst op basis van een volledig dienstverband en twee parttime medewerkers. Verder werkten drie freelancers voor de stichting, vooral voor het regelen en organiseren van activiteiten. Ook waren er drie vrijwilligers die uit naam van de stichting werkten. Zij kregen een onkostenvergoeding conform de fiscale norm. De bestuursleden ontvangen geen beloning en geen onkostenvergoeding. Er wordt wel een beroep gedaan op de - “Regeling vacatiegelden bestuurders Stichting Blinden-Penning”, zoals opgenomen in artikel 5 lid 3 van de oprichtingsakte Stichting Blinden-Penning d.d. 28 februari 1980.

Het bestuur van de stichting vormt ook het bestuur van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden. De bestuursleden hebben intern melding gemaakt van hun andere functies. De bestuursleden bewaken hun integriteit en die van de stichting door geen giften te accepteren, belangen zo veel mogelijk te scheiden, en waar er toch (de schijn van) tegenstrijdige belangen dreigen, die kenbaar te maken aan de andere bestuursleden en aan de directeur van de stichting. Bestuursleden die een tegenstrijdig belang hebben nemen niet deel aan de discussie en besluitvorming over het onderwerp waarbij die bestuursleden het tegenstrijdig belang hebben. Verder mag diegene die het tegenstrijdig belang heeft niet de stichting vertegenwoordigen bij zaken waarbij die belangenverstrengeling geldt.

Nadere informatie

Nadere informatie over de activiteiten van de stichting kunnen worden verkregen bij de directie, mevrouw drs. I.C. Schwalbach,
Baron G.A. Tindalplein 1, 1019 TW Amsterdam,
telefoonnummer: 020-4703644,
e-mailadres: info@oogcontactamsterdam.nl,
website: www.oogcontactamsterdam.nl.

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2023

(na resultaatbestemming)

		31-12-2023		31-12-2022	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
Materiële vaste activa					
Inventaris	1		2.659		2.203
Vlottende activa					
Voorraden					
Voorraden	2		1		1
Vorderingen					
Vorderingen op gelieerde stichtingen	3	46.873		19.009	
Overige vorderingen en overlopende activa	4	5.629		7.222	
			52.502		26.231
Liquide middelen	5		484		23.525
			55.646		51.960

		<u>31-12-2023</u>		<u>31-12-2022</u>	
		€	€	€	€
Passiva					
Stichtingsvermogen	6				
Stichtingsvermogen			1.004		1.004
Kortlopende schulden					
Subsidieverplichtingen	7	17.750		17.739	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8	13.746		10.638	
Overige schulden en overlopende passiva	9	23.146		22.579	
		<u>54.642</u>		<u>50.956</u>	
			<u>55.646</u>		<u>51.960</u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2023

		2023		2022	
		€	€	€	€
Baten	10		381.364		349.920
Lasten					
Personeelskosten	11	195.373		180.099	
Afschrijvingen		925		1.047	
Huisvestingskosten	12	54.048		49.360	
Activiteiten	13	67.665		51.095	
Kantoorkosten	14	8.836		6.967	
Algemene kosten	15	15.139		14.309	
Gesubsidieerde projecten	16	39.378		47.043	
Som der lasten			<u>381.364</u>		<u>349.920</u>
Saldo van baten en lasten			<u>-</u>		<u>-</u>

3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Blinden-Penning is feitelijk en statutair gevestigd op Baron G.A. Tindalplein 1, 1019 TW te Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41200676.

Algemene toelichting

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Blinden-Penning zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld conform richtlijn 640 "Organisaties-zonder-winststreven", zoals gepubliceerd onder verantwoordelijkheid van de Raad voor de jaarverslaggeving. Aangezien het bestuur een begroting van de staat van baten en lasten niet als belangrijk sturingsinstrument gebruikt, is deze niet opgenomen in de jaarrekening.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijk verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het bedrag waarmee de lasten de baten overschrijden wordt elk jaar gedekt door de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden.

De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid

De gehanteerde grondslagen van waarderingen en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorraden

De voorraad betreft de voorraad blinden-penningen aanwezig bij de stichting. De penningen zijn gewaardeerd op € 1,-.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie inclusief de transactiekosten indien materieel. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, behoudens (dis-)agio en transactiekosten is dit gelijk aan de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Verstreckte subsidies en giften

Nalatschappen worden verantwoord in het jaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Subsidieverplichtingen worden ten laste van het boekjaar gebracht waarin het besluit tot toekenning schriftelijk aan de subsidieontvanger is meegedeeld en er een in rechte afdwingbare verplichting is ontstaan, ongeacht in welk boekjaar de subsidie wordt uitgekeerd.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Pensioenlasten

Stichting Blinden-Penning heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

3.4 Toelichting op de balans per 31 december 2023

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	Verbouwing	Inventaris	Totaal
	€	€	€
<i>Stand per 1 januari 2023</i>			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	59.779	35.091	94.870
Cumulatieve afschrijvingen	-59.779	-32.888	-92.667
Boekwaarde per 1 januari 2023	-	2.203	2.203
Mutaties			
Investeringen	-	1.381	1.381
Afschrijvingen	-	-925	-925
Saldo mutaties	-	456	456
<i>Stand per 31 december 2023</i>			
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	59.779	36.472	96.251
Cumulatieve afschrijvingen	-59.779	-33.813	-93.592
Boekwaarde per 31 december 2023	-	2.659	2.659

De materiële vaste activa zijn direct in gebruik ten behoeve van de doelstelling van de stichting.
 Het gehanteerde afschrijvingspercentage bedraagt 10% - 20%

Vlottende activa

Voorraden

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
2 Voorraden		
Voorraad penningen	1	1

Het aantal penningen aanwezig bij de Stichting bedraagt 22 stuks (2022: 22 stuks). Deze penningen zijn gewaardeerd op € 1. In 2023 zijn geen penningen uitgereikt.

Vorderingen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
3 Vorderingen op gelieerde stichtingen		
Rekening-courant Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden.	46.873	19.009
	<u>46.873</u>	<u>19.009</u>

Over de rekening-courant verhouding met Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden wordt over het boekjaar geen rente gerekend. Omtrent de aflossingen en zekerheden zijn geen afspraken gemaakt.

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
4 Overige vorderingen en overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	5.629	6.444
Nettolonen	-	778
	<u>5.629</u>	<u>7.222</u>

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
5 Liquide middelen		
ING Bank	89	22.860
Kas	395	665
	<u>484</u>	<u>23.525</u>

6 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	<u>Stichtings- vermogen</u>
	€
Stand per 1 januari 2023	1.004
Mutaties	-
Stand per 31 december 2023	<u>1.004</u>

Het stichtingsvermogen is ontstaan als gevolg van de fusie met Stichting Christelijke Blindenhulp "De Fakkels Bijeen".

Bestemming saldo van baten en lasten 2023

Het saldo van baten en lasten over het boekjaar 2023 bedraagt nihil, derhalve vindt er geen resultaatbestemming plaats.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
7 Subsidieverplichtingen		
Toegezegde subsidies	17.750	17.739
	<u> </u>	<u> </u>
	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
8 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	4.275	3.746
Pensioenen	9.471	6.892
	<u>13.746</u>	<u>10.638</u>
	<u> </u>	<u> </u>
	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
9 Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te betalen accountantskosten	11.332	10.793
Reservering vakantiegeld en -dagen	9.317	6.114
Nog te betalen vervoerskosten diverse activiteiten	1.090	1.362
Overige schulden	1.407	4.310
	<u>23.146</u>	<u>22.579</u>
	<u> </u>	<u> </u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

De jaarlijkse huurverplichting is als volgt:

- Bedrijfsruimte: de verplichting bedraagt € 39.000. Het contract heeft een looptijd van 5 jaar ingaande op 1 juli 2009, tot en met 30 juni 2014. Het contract is tweemaal verlengd met een looptijd van 5 jaar, tot en met 30 juni 2024. Na afloop van deze periode kan slechts de stichting de huurovereenkomst beëindigen, met inachtneming van een opzegtermijn van één jaar.
- Parkeerplaatsen: de verplichting bedraagt € 1.600. Het contract is voor onbepaalde tijd.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023

	2023	2022
	€	€
10 Baten		
Subsidie van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden	377.364	347.920
Baten uit giften	4.000	2.000
	<u>381.364</u>	<u>349.920</u>

De ontvangen subsidie van de Stichting tot Werkverschaffing aan Hulpbehoevende Blinden heeft een structureel karakter.

	2023	2022
	€	€
11 Personeelskosten		
Brutoloon	150.858	138.769
Sociale lasten en pensioenlasten	34.876	32.058
Overige personeelskosten	9.639	9.272
	<u>195.373</u>	<u>180.099</u>

	2023	2022
	€	€
<i>Sociale lasten en pensioenlasten</i>		
Sociale lasten	18.520	18.102
Pensioenlasten	16.356	13.956
	<u>34.876</u>	<u>32.058</u>

	2023	2022
	€	€
<i>Overige personeelskosten</i>		
Ziekteverzekering	5.623	5.124
Reiskosten personeel	2.382	2.049
Vergoeding vrijwilligers	2.061	1.554
Overige personeelsbeloningen	544	545
Ontvangen ziekengeld	-971	-
	<u>9.639</u>	<u>9.272</u>

	2023	2022
	€	€
12 Huisvestingskosten		
Huurkosten	37.038	38.147
Gas, water en elektra	10.637	4.584
Schoonmaakkosten	3.236	3.655
Overige huisvestingskosten	3.137	2.974
	<u>54.048</u>	<u>49.360</u>
	<u><u>54.048</u></u>	<u><u>49.360</u></u>
	2023	2022
	€	€
13 Activiteiten		
Koken en bakken	15.710	12.924
Gymnastiek	11.108	8.422
Soos middagen	8.304	4.747
Yoga	8.082	6.411
Kerstfeesten	6.551	6.183
Knutselgroep	6.458	6.433
Zangkoor	1.949	1.385
Brailleles en boekenclub	1.686	1.037
Paasfeest	889	581
Welzijnswerk	533	1.032
Herfstfeest	-	355
Dagtochten	-	1.388
Overige activiteiten	6.395	197
	<u>67.665</u>	<u>51.095</u>
	<u><u>67.665</u></u>	<u><u>51.095</u></u>
	2023	2022
	€	€
14 Kantoorkosten		
Contributies en abonnementen	6.422	4.594
Kantoorbenodigdheden	1.069	407
Telefoon- en internetkosten	1.042	1.248
Kosten automatisering	284	635
Porti	19	83
	<u>8.836</u>	<u>6.967</u>
	<u><u>8.836</u></u>	<u><u>6.967</u></u>
	2023	2022
	€	€
15 Algemene kosten		
Accountantskosten	11.332	10.793
Verzekeringen	3.465	1.848
Bankkosten	342	238
Overige algemene kosten	-	1.430
	<u>15.139</u>	<u>14.309</u>
	<u><u>15.139</u></u>	<u><u>14.309</u></u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
16 Gesubsidieerde projecten		
Subsidie Arbeid & Scholing	17.000	15.000
Medische subsidies	15.000	15.000
Subsidie Recreatie & Sport	2.250	9.550
Subsidie Sociaal & Maatschappelijk	3.436	8.742
Subsidie Buitenland	3.000	5.000
Vrijval toegezegde subsidies	-1.308	-6.249
	<u>39.378</u>	<u>47.043</u>

3.6 Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	2023	2022
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	2,00	2,00
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	2,00	2,00

Informatieverschaffing over gemiddeld aantal werknemers over de periode

Gedurende het jaar 2023 waren gemiddeld 2 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2022: 2).

Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Informatieverschaffing over bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Het bestuur heeft over het jaar 2023 € 1.750 aan bezoldiging ontvangen (2022: € 1.350).

Gebeurtenissen na balansdatum

Informatieverschaffing over gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen gebeurtenissen na balansdatum met belangrijke financiële gevolgen plaatsgevonden.

Amsterdam, 27 mei 2024

Het bestuur

Mr. S.J. Molenaar

Drs. E.L.M. Schölvinc

Mr. M. van der Goes - Doeksen

Drs. M. Marinkovic

Drs. A.M. van Eden

4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Blinden-Penning

Verklaring over de jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Blinden-Penning te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Blinden-Penning per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met RJ 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Blinden-Penning zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Deze informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de huishouding te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 27 mei 2024

RSM Netherlands Accountants N.V.

drs. H.R. Hollander RA